

## Kindness Capstone • Συνεργασία κοινότητας • Ημέρες 3-4

Κατά τη διάρκεια αυτής της τέταρτης εβδομάδας του Kindness Capstone Project μας θα εργαστούμε για να επικοινωνήσουμε με πιθανούς συνεργάτες της Κοινότητας και να παρακολουθήσουμε ό,τι χρειάζεται για να εξασφαλίσουμε τόσο το buy-in όσο και τη συμμετοχή τους.

## Εβδομαδιαίοι Στόχοι

Οι μαθητές θα:

- ☐ Δημιουργήστε φυλλάδια και πρότυπα email για την αύξηση της συνεργασίας της κοινότητας στο έργο τους.
- ☐ Δημιουργία κοινοτικής συνεργασίας για το έργο τους.

## Πόροι / Υλικά

- ☐ **ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ:**  
[Εισαγωγή στον προγραμματισμό του έργου της κοινοτικής υπηρεσίας σας](#)

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Εάν το Διαδίκτυο δεν είναι προσβάσιμο, δώστε χαρτί και μολύβια στους μαθητές για να σχεδιάσουν ένα φύλλο παρακολούθησης που βασίζεται σε χαρτί.

## Σκεφτείτε / Αξιολογήστε

**Παραδοτέα:**

- ☐ **Φόρμα/Βάση Δεδομένων Συνεργατών Κοινότητας**
- ☐ Πόντοι καθημερινής συμμετοχής

**ΜΗ ΞΕΧΑΣΕΤΕ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΤΕ ΤΙΣ ΩΡΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΑΣ. ΟΛΑ ΑΥΤΑ ΜΕΤΡΑΟΥΝ.**

## Μερίδιο

**Εκκίνηση συζήτησης:**

- Έχετε απομνημονεύσει ακόμα το βήμα του ανελκυστήρα σας;
- Εάν όχι, πόσο σίγουροι νιώθετε να το χρησιμοποιήσετε καθώς αρχίζουμε να επικοινωνούμε με τα μέλη της κοινότητας αυτή την εβδομάδα;
- Αν μπορούσατε να αλλάξετε ένα πράγμα στον αγωνιστικό χώρο σας, ποιο θα ήταν αυτό και γιατί;

Δεν απαιτείται απαραίτητως να απομνημονεύσετε αυτολεξεί ολόκληρο το βήμα του ανελκυστήρα. Ωστόσο, είναι εξαιρετικά σημαντικό να απομνημονεύσετε τις 3 κύριες βασικές ιδέες/σημεία πώλησης, ώστε να φτάσετε στο σημείο της επαφής σας γρήγορα και εύκολα. Βεβαιωθείτε ότι έχετε κατεβάσει αυτό το μέρος σε μια μορφή που είναι άνετη για εσάς, διαφορετικά η συνομιλία σας μπορεί να αισθάνεται στριμωγμένη ή σεναριακή.



## Εμπνέω

Στόχος μας σήμερα είναι να ξεκινήσουμε τη διαδικασία επικοινωνίας με τους πιθανούς συνεργάτες της κοινότητας μας, φροντίζοντας να παρακολουθούμε τα ακόλουθα:

- Το όνομα της επιχείρησης, του οργανισμού κ.λπ.
- Τα στοιχεία επικοινωνίας του ατόμου σημείου
- Η ημερομηνία και η ώρα που είτε επικοινωνήσαμε (απάντησαν) είτε επιχειρήσαμε να επικοινωνήσουμε (αποστείλαμε email, αριστερό τηλεφωνητή κ.λπ.)
- Μια γρήγορη περίληψη των όσων ειπώθηκαν και τα επόμενα βήματα που χρειάζονται

**ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟΣ:**

Εάν σκοπεύετε να παρακολουθείτε τα πράγματα ψηφιακά, παρακολουθήστε αυτό το δωρεάν μάθημα Google για συλλογική διαχείριση έργων.

[Εισαγωγή στον προγραμματισμό του έργου της κοινοτικής υπηρεσίας σας](#)



## Εξουσιοδοτώ

**Επαφές συνεργασίας κοινότητας (Να επιτρέπονται 2 ημέρες)**

Οι μαθητές θα πρέπει να δημιουργήσουν ένα ομαδικό φύλλο παρακολούθησης που να περιλαμβάνει τα παραπάνω σημεία. Ο πιο απλός τρόπος είναι να φτιάξετε ένα τραπέζι. Ωστόσο, κάθε ομάδα έχει την ελευθερία να δημιουργήσει τη δική της εξατομικευμένη φόρμα.



Δώστε χρόνο στους μαθητές να έρθουν σε επαφή με πιθανούς συνεργάτες της κοινότητας. Υπενθυμίστε τους ότι κάθε επαφή ΠΡΕΠΕΙ να τεκμηριώνεται σε μια προσωπικά σχεδιασμένη φόρμα ή στην παραπάνω αναφορά λογισμικού. Αυτή τη φορά θα φαίνεται διαφορετική με βάση τις ανάγκες και τους κανόνες της σχολικής σας κοινότητας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει:

- Email
- Τηλεφωνικές κλήσεις
- Στοχευμένες προσωπικές συναντήσεις
- Διανομή φυλλαδίων σε συνεδριάσεις του Εμπορικού Επιμελητηρίου, και τα λοιπά.